

BALANÇ SOCIAL 2018

FUNDACIÓ URV



UNIVERSITAT
ROVIRA i VIRGILI
Fundació URV

INTRODUCCIÓ

El passat mes de setembre de 2018 es va fer pública l'ORDRE JUS/152/2018, de 12 de setembre, per la qual s'estableix el nivell de subjecció de les fundacions i de les associacions declarades d'utilitat pública als instruments de transparència establerts per la Llei 21/2014, de 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública.

Aquesta ordre té per objecte, per una part, fixar els criteris que determinen la subjecció a les obligacions de transparència de les fundacions i, per l'altra, definir quines són les obligacions concretes d'aquestes d'una manera concreta i clara. Així doncs, en compliment d'aquesta ordre, les fundacions que reben fons públics, amb independència de la seva dimensió (reduïda, mitjana i/o gran), han de donar a conèixer, entre altra documentació que ha d'estar disponible al portal de la transparència, el seu balanç social anual.

El Balanç Social és una eina de rendició de comptes i mesura d'impacte social, ambiental i de bon govern que permet reflectir les aportacions que les fundacions fan a la societat. Aquelles organitzacions que utilitzin aquesta eina podran fer servir els resultats obtinguts per a la seva pròpia millora contínua interna alhora que disposaran d'un seguit de dades agregades dels seus estàndards ètics.

Aquest balanç avalua l'impacte positiu i negatiu de manera sistemàtica, objectiva i periòdica sis grans característiques o àmbits de qualsevol organització que vulgui ser socialment responsable: la democràcia, la igualtat, el compromís ambiental, el compromís social, la qualitat laboral i la qualitat professional. Cadascun d'aquests àmbits temàtics es subdivideix en sub-àmbits, on cadascun dels quals inclou una bateria d'indicadors, classificats segons el nivell d'obligatorietat: bàsic (obligatori), notable (no obligatori) i avançat (no obligatori).

És per això que des de la direcció de la Fundació URV (en endavant, FURV) hi ha el ferm compromís de donar a conèixer aquesta informació amb l'objectiu de millorar contínuament any rere any alhora que ens representa nous reptes de comunicació i rendició de comptes que requereixen una anàlisi interna de l'organització des del punt de vista estratègic i de com aquesta incideix en el nostre entorn.

Per a l'elaboració d'aquesta memòria s'ha emprat documentació validada pel Patronat de la FURV. En aquest balanç es mostren els indicadors de nivell bàsic. En propers balanços s'aniran incorporant gradualment més indicadors dels catalogats com a notable i/o avançat.

Llegenda de nivells	
■	Indicador de nivell BÀSIC
■	Indicador de nivell NOTABLE
■	Indicador de nivell AVANÇAT

1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ URV

La FURV és l'entitat creada per la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV) per promoure la relació entre la Universitat i la societat, amb la finalitat d'identificar i satisfer les necessitats de l'entorn socioeconòmic mitjançant la transferència de coneixements, la formació permanent i la innovació. Per desenvolupar aquestes activitats disposa de dos centres:

- El Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació.
- El Centre de Formació Permanent.

La FURV posa a disposició de les persones i les organitzacions el potencial innovador de la URV, concretat en més d'un centenar de grups de recerca que integren més de 900 persones i una extensa comunitat docent amb una àmplia oferta científicotecnològica i formativa, per tal d'atendre les necessitats d'R+D+i i formació.

Indicador	Missió de la fundació	Codi	MF1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	La missió de la FURV està recollida a l'article 5 dels seus estatuts. Aquests es poden consultar al portal de la transparència (document "Constitució FURV, 19 de juliol de 1999" i successives modificacions).		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/fundacio-urv/normatives/normativa-propia/	Categoria	Qualitatiu

Indicador	Àmbit geogràfic	Codi	MF1.B2
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	L'àmbit geogràfic de la FURV està recollit a l'article 3 dels seus estatuts. Aquests es poden consultar al portal de la transparència.		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/fundacio-urv/normatives/normativa-propia/	Categoria	Qualitatiu

1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

Indicador	Línies i àmbits d'actuació principals	Codi	MF2.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	Les línies i àmbits de la FURV estan recollides a l'article 6 dels seus estatuts. Aquests es poden consultar al portal de la transparència.		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/fundacio-urv/normatives/normativa-propia/	Categoria	Qualitatiu

Indicador	Activitats principals desenvolupades	Codi	MF2.B2
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	Les activitats principals desenvolupades estan recollides en la memòria anual de la FURV. Aquesta es pot consultar al portal de la transparència.		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/media/upload/arxius/La%20FURV/Portal%20Transparencia/La%20FURV/Mem%C3%B2ria/Memoria%202017.pdf	Categoria	Qualitatiu

1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

Indicador	Perfil de les persones o col·lectius beneficiaris	Codi	MF3.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>CFP - Els estudis de formació permanent s'adrecen a titulats universitaris, professionals i al conjunt de la societat, en estreta relació amb el teixit productiu, social i cultural del nostre entorn.</p> <p>CTTi - Empreses i entitats del territori que reben recerca aplicada i transferència de coneixement i/o tecnologia adreçada a necessitats concretes, personal investigador de la URV, personal contractat per projectes, alumnes amb beques de projectes i societat en general (a més a més, allò que indica l'article 8 dels Estatuts).</p>		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/fundacio-urv/normatives/normativa-propia/	Categoria	Qualitatiu

1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

Indicador	Activitat econòmica, productes i serveis	Codi	MF4.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	L'activitat de la FURV està recollida al punt 1 dels Comptes Anuals (CCAA). Els CCAA estan disponibles per la seva consulta al Portal de la Transparència.		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/economia/memoria-economica-auditoria/	Categoria	Qualitatiu

Indicador	Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis	Codi	MF4.B2
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>La FURV té com a principal objectiu satisfer, des de l'àmbit universitari, les necessitats tecnològiques i de serveis generades pels sectors productius i per l'administració, mitjançant la formació, la transferència de tecnologia i coneixement, la gestió de la propietat industrial i intel·lectual, la vigilància tecnològica, l'emprenedoria i l'oferta d'infraestructures de transferència (Viver CTTi i Espais URV).</p> <p>Així doncs, els seus clients son tant el personal docent investigador de la universitat, a qui la FURV dóna assessorament i suport en el desenvolupament dels seus projectes de transferència, i també empreses i entitats que cerquen coneixement, tecnologia i/o formació per resoldre les seves necessitats concretes.</p>		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/fundacio-urv/cataleg-serveis/	Categoria	Qualitatiu

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

PE1.B1	Nombre de dones a l'equip directiu / Nombre d'homes a l'equip directiu		
PE1.B2			
<i>Equip directiu (a 31 de desembre)</i>			
	2018	2017	Variació 2017-2018
Dones	1	1	0,00%
Homes	3	3	0,00%
Total	4	4	0,00%

2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

Indicador	Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades	Codi	PE2.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>La FURV va elaborar el seu segon Pla d'igualtat (2017-2021) com a conseqüència del seu compromís amb l'establiment de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes com un principi de comportament de l'organització.</p> <p>Aquest pla inclou tots els objectius i mesures, acordades per la Comissió d'igualtat (en representació de totes les persones treballadores de la FURV) i aprovades amb la conformitat de l'equip directiu. Es pot consultar al portal de la transparència.</p>		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/personal/	Categoria	Qualitatiu

PE2.B2	Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)	
<i>Equip directiu (a 31 de desembre) (%)</i>		
	2018	2017
Dones	25,00%	25,00%
Homes	75,00%	75,00%

2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

Indicador	Mesures de conciliació de la vida laboral i privada	Codi	PE3.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>A la FURV s'estableix una flexibilitat horària pel que fa a les entrades i sortides, però amb el ben entès que les franges compreses entre les 9:00 i les 14:00 del matí i entre les 16:00 i les 18:00 de la tarda seran de presència obligada en el lloc de treball.</p> <p>A més, compta amb un període de jornada intensiva que queda recollit en el calendari laboral anual aprovat pel Patronat de la FURV (primera setmana de gener, setmana santa i estiu) on l'horari establert és de 08:00 a 15:00h. Durant la setmana de les festes majors del mes de setembre de Reus i Tarragona i el dia de Sant Jordi, s'estableix una reducció d'una hora al dia o part proporcional que correspongui d'acord amb la jornada realitzada (sense fer tardes).</p>		
		Categoria	Qualitatiu

2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

PE4.B1	Ràtio salari més alt / salari més baix		
	<i>Ràtio salari més alt / salari més baix</i>	2018	2017
	Ràtio	5,45	5,53

2.1.5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

Indicador	Pla de formació i accions formatives	Codi	PE5.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>La Direcció de la FURV potencia la formació contínua de tots els treballadors. Per aquest motiu, anualment s'elabora el pla de formació que es confecciona a partir de les propostes definides per direcció i les accions formatives recollides pel mateix personal de l'organització. La FURV disposa d'un aplicatiu de formació on queda registrat el llistat d'accions que formen el pla a l'inici d'any i les accions que s'afegeixin durant l'any.</p> <p>Les accions formatives s'avaluen per part de direcció o alguna persona amb els coneixements específics necessaris i periòdicament el departament de RH revisa que totes les accions que s'hagin fet, tinguin una enquesta de satisfacció i avaluació feta pel seu responsable.</p> <p>A més, la FURV té un conveni signat amb la URV per tal de que el personal de la FURV pugui realitzar accions formatives del Pla de Formació del PAS de la URV.</p>		
	Enllaç	https://www.fundacio.urv.cat/af/	Categoria

2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

Indicador	Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal	Codi	PE6.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	La FURV compta amb un Sistema de gestió integrada de la prevenció definit pel Servei de Prevenció Mancomunat, òrgan sense personalitat jurídica pròpia format entre la URV i la FURV per donar compliment la llei de 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals.		
	La FURV disposa d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals i instruccions que s'han de seguir en cas d'emergència. Aquests documents es troben a disposició al departament de Recursos Humans.	Categoria	Qualitatiu

2.1.7 COMUNICACIÓ INTERNA

Indicador	Canals de comunicació interna	Codi	PE7.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	La FURV disposa dels següents canals de comunicació interna: - Grups de mailing (per àrees/departaments, per grups de treball específics: LOPD, Transparència i Compliance; tota la FURV, empreses/grups de recerca del viver d'empreses/laboratoris) - Intranet: sol·licitud de vacances, formacions - canal de comunicació: canal emissor d'informació amb segellat de temps (evidència de recepció, lectura correu i obertura adjunts) - canal de denúncia obert - butlletins mensuals		
		Categoria	Qualitatiu

2.2 VOLUNTARIAT

2.2.1 PERSONES VOLUNTÀRIES

Indicador	Nombre total de persones voluntàries			Codi	VO1.B1
				Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<i>Equip directiu (a 31 de desembre)</i>	2018	2017	Variació 2017-2018	
	Dones	4	3	33,33%	
	Homes	2	1	100,00%	
	Total	6	4	50,00%	
					Categoria

2.2.2 COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ DEL VOLUNTARIAT

Indicador	Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació			Codi	VO3.B1
				Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	Les persones voluntàries son aquelles que o bé subscriuen convenis sense contraprestació econòmica en projectes de caire social o bé aquelles que dediquen part del seu temps lliure a realitzar una acció de servei (projectes de transferència de coneixement/tecnologia/formació en síndrome d'Asperger, trastorns de l'expressivitat psicomotriu i dolor infantil).				
					Categoria

3 BON GOVERN

3.1 TRANSPARÈNCIA

Indicador	Informació pública sobre la fundació	Codi	BG1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>Al Portal de la Transparència de la FURV hi trobem informació anual:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Institucional: organització, catàleg de serveis, estatuts, constitució, normatives d'aplicació, memòria d'activitat i línies estratègiques d'actuació. - Economia: pressupost, memòria econòmica i auditoria, subvencions i ajuts, contractació ordinària i menor, convenis, gestió patrimonial i cost publicitari institucional. - Bon govern: certificats de qualitat, acreditacions, LOPD, programa de compliment normatiu (compliance penal). - Personal: directori, conveni col·lectiu, taules salarials. - Contractació pública. - Accés a la informació. <p>Tota aquesta informació respon al nivell de subjecció que es pertoca segons ORDRE JUS/152/2018, de 12 de setembre, per la qual s'estableix el nivell de subjecció de les fundacions i de les associacions declarades d'utilitat pública als instruments de transparència establerts per la Llei 21/2014, del 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública.</p>		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/	Categoria	Qualitatiu

3.2 PATRONAT

Indicador	Composició i estructura	Codi	BG2.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>Tal com està especificat a l'escriptura de constitució de la FURV i als seus estatuts, el Patronat està compost per un mínim de tres persones i un màxim de vint-i-dues. Està constituït pels membres següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El/la rector/a de la URV, que n'és el president/a. - El/la president/a del Consell Social de la URV. - Dos vicerectors/es de la URV designats pel Rector/a, d'entre aquells que reuneixin competències en matèria de transferència, investigació i formació permanent a la URV. - El/la gerent/a de la URV. - Quatre professors/es designats pel Consell de Govern de la URV mitjançant votació de la majoria de membres presents. - Quatre representants del Consell Social la URV designats pel mateix consell. <p>La composició del patronat es pot trobar a la Memòria econòmica i comptes anuals al punt 20: "Altra informació".</p> <ul style="list-style-type: none"> - El secretari/a 		
Enllaç	<p>Patronat:</p> <p>http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/fundacio-urv/organitzacio/</p>	Categoria	Qualitatiu

Estatuts FURV, 27 de desembre de 2012: http://www.fundacio.urv.cat/media/upload/arxius/La%20FURV/Portal%20Transparencia/La%20FURV/Normativa/Estatuts_FURV_04.12.12.pdf	
---	--

BG2.B2	Nombre de dones al patronat / Nombre d'hommes al patronat
BG2.B3	

Patronat (a 31 de desembre)	2018	2017	Variació 2017-2018
Dones	5	1	400,00%
Homes	10	14	-28,57%
Total	15	15	0,00%

Indicador	Responsabilitats i deures del patronat	Codi	BG2.B4
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la FURV, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals. Li correspon expressament:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ostentar la màxima representació de la Fundació en les relacions amb les altres institucions, que es materialitza en la persona titular de la Presidència. - Orientar i aprovar el Pla Estratègic de la Fundació i aprovar la programació d'activitats el seu cost i les fonts de finançament previstes. - Elaborar i aprovar el pressupost anual de la Fundació i el pla d'inversions. - Elaborar i aprovar els comptes anuals, integrats pel balanç de situació, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria, per a la seva presentació al Protectorat de la Generalitat de Catalunya. - Aprovar la contractació d'obres, serveis i subministraments. - Autoritzar les operacions d'endeutament. - Crear, si s'escau, la Comissió Delegada, i en aquest cas, nomenar i cessar les persones membres de la Comissió Delegada. - Nomenar i separar la persona titular de la Direcció de la Fundació i fixar-ne la retribució. - Establir les retribucions dels càrrecs directius, així com aprovar la contractació de persones titulars de subdireccions i assessories. - Aprovar l'organigrama, el catàleg de llocs de treball i la taula retributiva del personal, fixar les línies generals que han de regir la contractació del personal de la Fundació i aprovar-ne l'adscripció i/o la contractació del personal permanent i/o amb contracte indefinit. - Aprovar les normes de funcionament intern dels òrgans de la Fundació. - Realitzar tota mena d'actes i negocis jurídics, tant d'administració com de rigorós domini, sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors. - Aprovar els convenis de col·laboració amb institucions públiques o privades. - Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions administratives o judicials en defensa dels drets i interessos de la Fundació. - Les altres funcions que li atribueix la normativa vigent i qualsevol altra funció que sigui necessària per al desenvolupament de les activitats fundacionals. 		
Enllaç	Estatuts FURV, 27 de desembre de 2012: http://www.fundacio.urv.cat/media/upload/arxius/La%20FURV/Portal%20Transparencia/La%20FURV/Normativa/Estatuts_FURV_04.12.12.pdf		Categoria Qualitatiu

3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

Indicador	Informació econòmica i financera	Codi	BG3.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	Segons s'indica a l'article 11 dels Estatuts de la FURV, tota la informació econòmica i financera de l'entitat es posa a disposició del Patronat amb l'antelació suficient per a la seva aprovació. La informació econòmica i financera de la FURV es pot consultar al Portal de la Transparència, secció "Economia".		
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/transparencia/economia/	Categoria	Qualitatiu

3.4 ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

Indicador	Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió	Codi	BG4.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>El 10 de desembre de 2014, es va publicar al BOE la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</p> <p>En data 31 de desembre de 2014, es va publicar al DOGC número 6780, la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.</p> <p>La FURV, compromesa amb la transparència i conscient de la seva responsabilitat d'oferir a la societat en general, i també a la comunitat universitària, la màxima informació actualitzada de les seves activitats, posa a la vostra disposició aquest Portal de Transparència, amb l'objectiu d'oferir accés a la informació, i garantint-ne el lliure accés i la interoperabilitat de les dades.</p> <p>A més, la Llei Orgànica 1/2015 de 30 de març reforma el codi Penal incorporant a l'ordenament jurídic un nou marc de responsabilitat penal de la persona jurídica.</p> <p>La seva entrada en vigor l'1 de juliol de 2015 introdueix de forma expressa una exempció de responsabilitat penal, sempre que concorrin les següents condicions:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que s'hagin adoptat i executat amb eficàcia, abans de la comissió del delictes, un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control. • Que els autors hagin comès el delictes eludint fraudulentament els models d'organització i prevenció. • Que la supervisió del funcionament i del compliment del model de prevenció sigui confiat a un òrgan de la persona jurídica. • Que no s'hagi produït una omissió o exercici insuficient de les funcions de supervisió, vigilància i control. <p>És per això que la direcció de la FURV, amb el vist i plau del Patronat, durant el 2017 va decidir la implantació a la FURV del Corporate Compliance Program (pla de prevenció de la responsabilitat penal en l'entitat). Aquest pla, a més d'un imperatiu ètic i un requisit essencial del bon govern, és una necessitat legal en aquells països en els quals s'ha establert la responsabilitat penal de les persones jurídiques.</p> <p>L'objectiu del programa és evitar els delictes, la imputació i la condemna penal de l'entitat, dels seus administradors i directius, així com servir per a una millor integració de tots els seus empleats.</p>		

	<p>Durant el 2018, cal destacar la consolidació a la FURV del pla de prevenció de la responsabilitat penal en l'entitat (Corporate Compliance). Aquest pla, a més d'un imperatiu ètic i un requisit essencial del bon govern, és una necessitat legal en aquells països en els quals s'ha establert la responsabilitat penal de les persones jurídiques. En concret aquest 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> • s'ha establert protocols per reduir i controlar encara més els riscos d'estafa, assetjament i danys informàtics i el de publicitat enganyosa • creació d'un comitè de compliance assessorat externament • formació específica en matèria jurídic-econòmica del comitè • seguiment de les actuacions <p>Això ha permès reduir el nivell de risc global de la FURV respecte l'any anterior.</p> <table border="1" data-bbox="483 611 1366 725"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Document</th> <th colspan="3">Classificació del risc</th> </tr> <tr> <th>acceptable</th> <th>tolerable</th> <th>inacceptable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aplicació dels controls ex-post</td> <td colspan="2">+3</td> <td>-3</td> </tr> <tr> <td>Matriu de risc residual (12/2018)</td> <td>457</td> <td>38</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Document	Classificació del risc			acceptable	tolerable	inacceptable	Aplicació dels controls ex-post	+3		-3	Matriu de risc residual (12/2018)	457	38	0
Document	Classificació del risc															
	acceptable	tolerable	inacceptable													
Aplicació dels controls ex-post	+3		-3													
Matriu de risc residual (12/2018)	457	38	0													
Enllaç	http://www.fundacio.urv.cat/media/upload/arxius/La%20FURV/Portal%20Transparencia/Bon%20Govern/2017.06.20%20Compromis%20compliance%20FURV.pdf	Categoria	Qualitatiu													

4 XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

4.1 COL·LABORACIONS

Indicador	Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector	Codi	XA1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	<p>La FURV participa en la Xarxa d'Unitats de Valorització d'ACCIÓ (Generalitat de Catalunya), amb l'objectiu comú d'augmentar la transferència de tecnologia entre el món universitari i l'empresarial, i també participa en la <i>Red de Oficinas de Transferencia de Resultados de Investigación</i> (RedOtri). La RedOtri ajuda a potenciar i difondre el paper de les universitats com elements essencials dins el sistema nacional d'innovació.</p> <p>La FURV és present en diferents clústers amb l'objectiu d'incrementar la col·laboració amb empreses i entitats de diferents sectors. En concret, participa en el Clúster vitivinícola català (INNOVI) que agrupa empreses del sector vitivinícola i auxiliar, per millorar la competitivitat de les empreses del territori català mitjançant el desenvolupament de projectes d'innovació en cooperació. També participa en el clúster Food& Nutrition, clúster que representa la primera col·laboració conjunta de les empreses del sector de la salut i la nutrició del territori català i de la resta de l'Estat, amb l'objectiu d'impulsar projectes de recerca i innovació.</p> <p>També forma part del clúster TIC Catalunya Sud, Clúster del sector de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació de Reus i del Camp de Tarragona.</p> <p>En l'àmbit de la formació, la FURV participa a la Xarxa Universitària d'Estudis de Postgrau i Educació Permanent (RUEPEP), formada per responsables de formació de postgrau i educació permanent de 56 universitats espanyoles i a la Xarxa d'Educació Contínua d'Amèrica Llatina i Europa (RECLA), participada per 46 universitats d'11 països d'Amèrica, Espanya i Portugal.</p>		
Enllaç	<p>http://www.redotriuniversidades.net/ https://www.innovi.cat/es/ https://foodnutritioncluster.com/ https://www.ticsud.cat/ http://www.ruepep.org/ http://www.recla.org/</p>	Categoria	Qualitatiu

5 MEDI AMBIENT

5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

Indicador	Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades	Codi	MA1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	La FURV implanta un Pla per millorar la sostenibilitat d'alguns aspectes mitjançant conscienciació del personal i la racionalització en la utilització dels recursos. Mesures: per tal de produir menys impacte econòmic i ambiental, impressions en blanc i negre per defecte a tots els ordinadors, instal·lació de diversos contenidors per a fomentar el reciclatge i la recollida selectiva de residus, campanya de control del consum i estalvi energètic i econòmic ("Desconnecteu").		
		Categoria	Qualitatiu

6 PROVEÏDORS

6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

Indicador	Gestió de la cadena de subministrament	Codi	PR1.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	La Fundació realitza les seves compres a través de cada un dels investigadors principals (IP) dels projectes que gestiona. Aquests IPs fan la comanda i un cop rebem la factura corresponent, ells han de validar-la al nostre sistema, donant així la conformitat pel seu pagament. Totes les compres estan supeditades al rigorós compliment de la Llei de Contractes del Sector Públic. La localització geogràfica dels nostres proveïdors és diversa: 2/3 parts són nacionals i 1/3 intracomunitaris o de país tercer.		
		Categoria	Qualitatiu

6.2 COMPRA RESPONSABLE

Indicador	Criteris de selecció de proveïdors	Codi	PR2.B1
		Nivell	Bàsic
Definició de l'indicador	La Fundació URV com a entitat del sector públic està sotmesa a la Llei de contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre). Així mateix, ha de garantir els principis generals de la contractació pública (llibertat d'accés, publicitat, concurrència, transparència, no discriminació i igualtat de tracte i d'integritat) en les compres necessàries pel desenvolupament de la seva activitat.		
	Altrament, amb l'objectiu de promocionar la contractació pública sostenible, estableix condicions essencials d'execució i criteris d'adjudicació socials i medi ambientals.		
		Categoria	Qualitatiu

ANNEX I ÍNDEX D'INDICADORS DEL BALANÇ SOCIAL PER A LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS

Àmbit	Sub-àmbit	Nivell	Indicador	Codi - pàgina
MISSION DE LA FUNDACIÓ	Missió	Bàsic	Missió de la fundació	MF1.B1 – p.4
		Bàsic	Àmbit geogràfic d'actuació	MF1.B2 – p.4
	Activitats i projectes	Bàsic	Línies i àmbits d'actuació principals	MF2.B1 – p.5
		Bàsic	Activitats principals desenvolupades	MF2.B2 – p.5
	Persones usuàries i col·lectius beneficiaris	Bàsic	Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris	MF3.B1 – p.5
	Activitat econòmica	Bàsic	Activitat econòmica, productes i serveis	MF4-B1 – p.6
		Bàsic	Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis	MF4-B2 – p.6
	PERSONES: Persones de l'organització	Perfil de l'organització	Bàsic	Nombre de dones a l'equip directiu
Bàsic			Nombre d'homes a l'equip directiu	PE1-B2- p.7
Igualtat d'oportunitats i diversitat		Bàsic	Pla d'igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades	PE2-B1- p.7
		Bàsic	Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)	PE2-B2- p.7
Condicions laborals i conciliació		Bàsic	Mesures de conciliació de la vida laboral i privada	PE3-B1- p.8
Igualtat retributiva		Bàsic	Ràtio salari més alt / salari més baix	PE4-B1- p.8
Desenvolupament professional		Bàsic	Pla de formació i accions formatives	PE5-B1- p.8
Salut, seguretat i benestar del personal		Bàsic	Mesures per a la prevenció de riscos laborals	PE6-B1- p.9
Comunicació interna	Bàsic	Canals de comunicació interna	PE7-B1- p.9	

PERSONES: Voluntariat	Persones voluntàries	Bàsic	Nombre total de persones voluntàries	VO1-B1- p.10
	Comunicació i participació del voluntariat	Bàsic	Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació	VO3-B1 – p.10
BON GOVERN	Transparència	Bàsic	Informació pública sobre la fundació	BG1-B1 – p.11
	Patronat	Bàsic	Composició i estructura	BG2-B1 – p.11
		Bàsic	Nombre de dones al patronat	BG2-B2 – p.12
		Bàsic	Nombre d'homes al patronat	BG2-B3 – p.12
		Bàsic	Responsabilitats i deures del patronat	BG2-B4 – p.12
	Control i supervisió financera	Bàsic	Informació econòmica i financera	BG3-B1 – p.13
	Ètica i prevenció de la corrupció	Bàsic	Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió	BG4-B1 – p.13
XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA	Col·laboracions	Bàsic	Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector	XA1-B1 – p.15
MEDI AMBIENT	Gestió ambiental	Bàsic	Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades	MA1-B1 – p.16
PROVEÏDORS	Gestió i relació amb proveïdors	Bàsic	Gestió de la cadena de subministrament	PR1-B1 – p.17
	Compra responsable	Bàsic	Criteris de selecció de proveïdors	PR2-B1 – p.17