



CONVOCATÒRIA DE VACANT

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL

PERSONAL TÈCNIC AUXILIAR DE SUPORT A LA GESTIÓ ECONÒMICA

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Gestió de Projectes:

- Alta de projectes al software ERP (Enterprise Resource Planning) de la Fundació URV
- Control i seguiment pressupostari i financer dels projectes de la Fundació URV
- Gestió documental (arxiu contractes i altra informació)
- Suport a la Direcció de Recursos, Auditoria interna i control de gestió de contractes i ajuts.
- Atenció al client intern
- Tractament de les incidències, reclamacions, insolvències

Facturació de clients:

- Alta i manteniment de la fitxa de dades de clients
- Emissió i enviament de factures electròniques i en paper
- Elaboració i facturació d'albarans
- Comptabilització de factures
 - Gestió de Tresoreria:
- Comptabilització de cobraments
- Conciliacions bancàries
- Gestió de la cartera de clients (reclamació, conciliació comptable...)

Facturació de Proveïdors:

- Alta i manteniment de la fitxa de dades de proveïdors
- Comptabilització de factures de proveïdors i justificants de despesa
 - Gestió de Pagaments:
- Pagaments telemàtics i realització de transferències nacionals e internacionals
- Gestió de la cartera de proveïdors (reclamació, conciliació comptable...)
- Comptabilització dels pagaments

Suport a la Direcció de Recursos

- Totes aquelles tasques de suport vinculades a les activitats del departament de Recursos.
 - Gestió Econòmica
 - Recursos Humans / Prevenció de riscos laborals
 - Contractació / Compres
 - Informàtica



PERFIL DE LA PERSONA CANDIDATA

- Grau o llicenciatura en Comptabilitat, Finances, Economia o ADE

REQUISITS

- Experiència mínima de 3 anys en llocs similars

ES VALORARÀ

- Màster en matèries relacionades amb les funcions del lloc de treball
- Formació complementària relacionada amb els estudis exigits
- Coneixements d'anglès
- Coneixements d'ofimàtica a nivell avançat.
- Coneixements de programari comptable.
- Català i castellà nivell nadiu.
- Aptituds per treballar en equip.
- Discreció, amabilitat, dinamisme, rigor, responsabilitat, resolutivitat.
- Competències comunicatives.
- Coneixements de comptabilitat pressupostària, formulació de comptes anuals, liquidació d'impostos, contractació pública.

CONDICIONS LABORALS

- Tipus de jornada: Completa (37,5 h setmana de dilluns a divendres).
- Ubicació física del lloc de treball: FURV- CTTI
- Contracte: Indefinit
- Retribució: 26.246,50€ bruts anuals
- Incorporació prevista: durant el mes de juny de 2023

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

- **FASE 1: Selecció de CVs**: Identificar els CVs aptes i no aptes segons els requisits exigits. Les persones aspirants que no compleixin els requisits indicats en el punt de perfil de la persona i requisits no passaran a la fase següent.
- **FASE 2: Valoració del CV** : 30 punts
 - Experiència: 15 punts
 - Màster relacionat amb àmbit d'economia i empresa: 8 punts
 - Formació complementària: 5 punts
 - Anglès: 2 punts
- **FASE 3: Prova escrita**: 30 punts

La prova s'ajustarà al contingut de la convocatòria, als coneixements específics requerits a la persona aspirant i a les tasques que haurà de realitzar.



Serà fixada pel tribunal i anirà dirigida a demostrar la capacitat i idoneïtat de les persones aspirants en relació amb el lloc de treball que es convoca. La prova serà escrita i es podrà realitzar en suport informàtic.

Per passar a la fase d'entrevista cal obtenir un mínim de 40 punts en les dues fases anteriors.

- FASE 4: Entrevista personal: 40 punts

COMITÈ DE SELECCIÓ

El comitè de selecció del procés selectiu el componen els membres següents:

- President: Francesc López (Director de Recursos)
- Vocal 1: Helena Fraga (Directora de Gestió)
- Vocal 2: Ana Méndez (Tècnica de Recursos Humans)

SUPLENTS:

- Josune Frade (Tècnica de Gestió Econòmica)
- Natàlia Rull (Directora del Centre de Formació Permanent)
- Conchi Aznarez (Tècnica de Recursos Humans)

CANDIDATURES

- Enviar el CV a través de web FURV (<https://www.fundacio.urv.cat/ca/fundacio/borsa-treball/>)

DATA LÍMIT DE RECEPCIÓ DE CV 14/05/2023

COMUNICACIONS

La FURV publicarà a la seva web el llistat de persones admeses i excloses, així com també l'acta final amb les puntuacions obtingudes per les persones aspirants.