

## CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A L'ORGANITZACIÓ DE CONGRESSOS 2026

### 1. Objectius

Ajudar a finançar els congressos dels quals la Universitat Rovira i Virgili sigui organitzadora o coorganitzadora, sigui quin sigui el seu àmbit de coneixement.

### 2. Període de realització

El període de realització de l'activitat ha d'estar comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.

### 3. Requisits

3.1. Les sol·licituds d'ajuts per a l'organització de congressos han de complir els següents requisits:

- a) El/la sol·licitant ha de ser membre de la comunitat universitària.
- b) L'activitat ha d'estar organitzada o coorganitzada per la URV.
- c) L'activitat s'ha de realitzar en l'àmbit territorial del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre
- d) Ha de ser un congrés que no s'adreci exclusivament a la pròpia comunitat universitària de la URV.
- e) Ha de disposar d'un pressupost d'ingressos i despeses, en què es detalli la quota d'inscripció i/o altres fonts de finançament extern.
- f) Ha d'incorporar la imatge institucional URV.
- g) La gestió del congrés, d'acord amb l'encàrrec de gestió de la URV a la Fundació URV, s'ha de realitzar a través de l'oficina de gestió de congressos de la Fundació URV.

3.2. Només s'atendrà una petició per activitat.

### 4. Criteris d'assignació dels ajuts per a l'organització de congressos

4.1. Es distribuirà la totalitat de la partida pressupostària específica per aquests ajuts entre les sol·licituds presentades dins del termini establert que compleixin els requisits de la convocatòria.

4.2. La quantia de l'ajut és resultant de l'aplicació dels següents criteris i puntuació :

| <b>Criteris</b>                                          | <b>Puntuació màxima 100</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Durada de l'esdeveniment                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Per dia de congrés: ..... 5 punts</li> <li>• Màxim: ..... 25 punts</li> </ul>                                                                                                                                                       |
| Nombre de participants presencials                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0-100 participants: ..... 9 punts</li> <li>• 101-250 participants: ... 18 punts</li> <li>• 251-350 participants: ... 27 punts</li> <li>• 351-500 participants:.... 36 punts</li> <li>• +500 participants: ..... 45 punts</li> </ul> |
| Congrés híbrid: presencial i virtual                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ..... 5 punts</li> </ul>                                                                                                                                                                                                            |
| Tipus de congrés                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nacional: ..... 5 punts</li> <li>• Internacional: ..... 15 punts</li> </ul>                                                                                                                                                         |
| Impacte científic: publicació de les actes amb ISBN/ISSN | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ..... 5 punts</li> </ul>                                                                                                                                                                                                            |

## 5. Documentació a lliurar

- Formulari de sol·licitud en línia, degudament signat.
- Programa del congrés.
- Pressupost d'ingressos i despeses, segons model.

## 6. Presentació de les sol·licituds

6.1. Els sol·licitants han de presentar la documentació que s'especifica més amunt, en suport digital, a l'Oficina de Congressos del Centre de Formació Permanent de la Fundació URV a [congressos@fundacio.urv.cat](mailto:congressos@fundacio.urv.cat).

6.2. Si la documentació aportada fos incompleta o presentés errades esmenables, es requerirà al sol·licitant per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

6.3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a la FURV per obtenir i contrastar les dades necessàries amb la URV amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria.

## 7. Termini de presentació

La data de termini per a la presentació de sol·licituds és de 45 dies naturals des de la data de comunicació de la convocatòria.

## 8. Òrgan competent per a la instrucció del procediment, resolució i notificació.

8.1. La Fundació URV convoca aquests ajuts d'acord amb l'encàrrec del vicerektorat de Recerca i amb l'aportació econòmica de la URV. L'òrgan competent d'instrucció és l'Oficina de Congressos del Centre de Formació Permanent de la Fundació URV.

8.2. Correspon al Vicerectorat amb competències en recerca conjuntament amb al direcció del CFP de la FURV resoldre sobre la concessió o denegació de les sol·licituds, i si s'escau, la resolució de les al·legacions presentades.

8.3. Les resolucions es notifiquen mitjançant publicació a la [web de la Fundació URV](#), en el termini màxim d'un mes des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

8.4. El sol·licitant té un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per manifestar la seva acceptació, renúncia o exposar les al·legacions que consideri oportunes.

8.5. Si no es reben al·legacions o una renúncia expressa durant el citat termini, les propostes s'entenen acceptades. Si no es presenten al·legacions en aquest termini, l'interessat s'entén decaigut en el seu dret a al·legar.

## **9. Dotació i quantia dels ajuts**

9.1. La quantia destinada a finançar aquesta convocatòria és de 15.000 €, aportats per la Universitat Rovira i Virgili.

9.2. L'import de l'ajut per a cadascuna de les sol·licituds admeses es determina en funció del nombre de sol·licituds acceptades i els criteris establerts a l'apartat 4. La quantia màxima per ajut és de 2.500 €.

9.3. Els ajuts d'aquesta convocatòria s'han d'aplicar a les finalitats per què s'han atorgat. Aquests ajuts suposen un transvasament intern de fons del projecte d'ajuts per a l'organització de congressos 2025 al projecte que correspon a cada congrés i aquest aportació ha de sufragar les despeses directes del congrés.

9.4. El finançament dels ajuts d'aquesta convocatòria s'imputaran a la partida pressupostària habilitada per al programa d'Ajuts per a l'organització de congressos 03.AB.01.28.00 de l'exercici 2026 del pressupost de la URV.

## **10. Disposició de fons i justificació dels ajuts**

El transvasament de fons de l'ajut resta condicionat al desenvolupament de l'activitat i es fa efectiu un cop presentat l'informe final de l'activitat, que ha d'incloure la descripció de l'activitat, així com el balanç econòmic final. En cas que l'import de l'ajut, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat, l'import del superàvit es deduirà de l'ajut atorgat.

## **11. Renúncia o modificació de les condicions d'execució**

Qualsevol renúncia o modificació de les condicions d'execució de l'activitat ha d'anar adreçada i ser autoritzada de manera expressa pel Vicerectorat amb competències en recerca, prèvia petició

raonada del responsable acadèmic, en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació de la sol·licitud de renúncia o modificació de les condicions.

## **12. Publicitat**

Tots els elements de comunicació i promoció de l'activitat han d'incorporar en l'apartat adequat el nom i la imatge institucional de la Universitat Rovira i Virgili i la Fundació URV.

## **13. Acceptació de les bases**

13.1. La participació en aquesta convocatòria comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

13.2. Sense perjudici de les responsabilitats en què puguin incórrer el beneficiari/ària, la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud comporta la revocació de l'ajut i fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts de la URV en pròximes convocatòries.

13.3. Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència de reclamació, de la concessió de l'ajut es detecta un error, ocultació o falsejament de dades que en comportin la denegació i/o revocació, el beneficiari/ària ha de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

## **14. Dades de caràcter personal**

De conformitat amb el que disposa el Reglament 2016/649 Europeu de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, l'informem que les dades personals que ens facilita passaran a formar part del tractament "Gestió Acadèmica" responsabilitat de la Fundació URV amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió dels ajuts, d'acord al que s'exposa en aquesta convocatòria.

Les seves dades seran tractades aplicant les mesures de seguretat de la normativa vigent i garantint la seva confidencialitat, el secret i la integritat. Les dades podran ser comunicades a la URV, amb la finalitat de gestionar de forma correcta l'ajut sol·licitat i a les autoritats competents. Aquestes dades seran conservades sempre que es mantingui la relació així com les responsabilitats que es poden derivar.

Per aquests motius li informem del tractament d'aquestes dades i la seva comunicació per tal de poder prestar el servei, així com de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i en el seu cas, portabilitat i limitació, enviant un escrit acompanyat d'una fotocòpia del DNI a la següent adreça: Av. Onze de Setembre, 112, 43202 Reus, o bé enviant-ho per correu electrònic a [proteccio.dades@fundacio.urv.cat](mailto:proteccio.dades@fundacio.urv.cat).

Així mateix podrà presentar una reclamació davant Autoritat Catalana de Protecció de dades, o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat a [proteccio.dades@fundacio.urv.cat](mailto:proteccio.dades@fundacio.urv.cat)