



UNIVERSITAT  
ROVIRA i VIRGILI  
Fundació URV

Centre de Transferència de  
Tecnologia i Innovació

## Convocatòria d'ajuts R2B2018

### Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació – Fundació URV

#### CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA VALORITZACIÓ DEL CONEIXEMENT 2018 (R2B2018)

*Acord del Patronat de la Fundació URV de data 17 d'abril de 2018, per la qual es convoca l'ajut per a la valorització del coneixement per a l'any 2018 (R2B2018).*

La Fundació URV (FURV), en el marc del *Pla Estratègic del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV 2016-2018* i del *Pla d'actuacions en valorització i transferència de la Fundació URV*, i exercint les tasques encomanades per la Universitat Rovira i Virgili (URV), relacionades amb la gestió de la transferència de tecnologies i coneixements de la URV vol impulsar, en els àmbits que consideri apropiats i tenint en compte l'activitat d'investigació, iniciatives que afavoreixin l'arribada a mercat de coneixements i tecnologies desenvolupades en el si de la URV.

Les actuacions del *Pla d'actuacions en valorització i transferència de la Fundació URV*, són actuacions cofinançades l'ordre EMC/348/2016 de 27 de desembre procedent del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per a la realització de projectes de les unitats de valorització i transferència de coneixement de les universitats de Catalunya adreçats a millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu, convocatòria que compta amb el suport de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

Actualment existeixen altres organismes públics que permeten tant desenvolupar projectes des de la fase precompetitiva fins a la prova de concepte o prototipus, com revisar i avaluar l'estoc de coneixement acumulat en les institucions de recerca amb possibilitats de ser valoritzat. Però hi ha molts altres aspectes, també rellevants a l'hora de facilitar l'arribada al mercat de coneixements i tecnologies, que no són susceptibles de ser finançats per ajuts competitiu externs. O fins i tot, cas de ser-ho, es requereix al sol·licitant l'aportació d'un cert grau de cofinançament de l'activitat proposada.

Considerant, doncs, que hi ha activitats necessàries per a la valorització de coneixements i tecnologies generats pels grups de recerca de la URV, la FURV obre la convocatòria en col·laboració amb el Consell Social de la URV i el Vicerectorat de Transferència i Innovació la URV per atorgar ajuts per a la valorització de coneixements i tecnologies de la URV.

## DISPOSICIONS

### 1. Objecte de la convocatòria

Concedir ajuts per a projectes de valorització de coneixements i tecnologies generats a la URV. Aquests projectes han de comprendre activitats d'R+D+I de caràcter demostratiu que es desenvolupin dins la fase prèvia al llançament al mercat, que permetin reduir la incertesa sobre la viabilitat de la comercialització dels coneixements i les tecnologies.

Aquestes activitats no han de donar suport a la recerca exploratòria prèvia per si mateixa, sinó que donen suport a la realització, en forma de projecte estructurat, d'activitats lligades a la definició i implantació d'estratègies de comercialització i transferència de resultats.

La valorització de coneixements i tecnologies agrupa totes aquelles accions que s'orienten a dotar de valor comercial un coneixement o tecnologia amb l'objectiu que puguin ser transferits al sector productiu i generi activitat econòmica.

### 2. Sol·licitants

Podrà presentar sol·licituds a aquesta convocatòria el personal docent i investigador de la URV que compleixin els requisits següents:

- 2.1. Tenir el pacte de dedicació complet.
- 2.2. Pertànyer a un grup o centre de recerca de la URV.
- 2.3. Tenir vinculació estatutària o laboral amb la URV amb dedicació a temps complet.
- 2.4. Estar en situació de servei actiu o similar.
- 2.5. Disposar del codi d'identificació ORCID ID vinculat a la URV

### 3. Durada

Les accions finançades a través d'aquesta convocatòria tindran un període màxim d'execució de dotze mesos a partir de la data indicada en la resolució de concessió, excepte en el cas de modificacions, segons el que disposa l'apartat 11 d'aquesta convocatòria.

### 4. Formalització de les sol·licituds

4.1. El termini de presentació de sol·licituds resta obert des de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria fins el 28 de setembre de 2018.

4.2. Les sol·licituds seran presentades per l'investigador/a sol·licitant i hauran de comptar amb la signatura de conformitat de l'investigador/a responsable del grup de recerca al qual pertanyi i la del director/a del departament d'adscripció.

4.3. Les sol·licituds es poden presentar per alguna de las vies següents:

4.3.1. Registre presencial de la FURV.

En aquest cas, el punt d'accés és el registre del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV de l'Edifici S2 del Campus Sescelades, avinguda del Països Catalans, 18, codi postal 43007 de Tarragona, en horari de 8 a 22h de dilluns a dijous i de 8 a 20h els divendres. L'horari d'obertura del centre pot variar en períodes de vacances o baixa activitat, podeu consultar l'horari al web del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV.

4.3.2. Oficines de Correos de l'Estat espanyol

En la forma establerta reglamentàriament.

Cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de Correos de l'Estat espanyol corresponent es realitzarà segons allò que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, en sobre obert, perquè la sol·licitud, l'escrit o la comunicació adreçada a la FURV sigui datada i segellada abans de ser certificada. Si la sol·licitud no està datada i segellada per l'oficina de Correos de l'Estat espanyol corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada en el registre de la FURV.

Cas que la persona presenti la documentació mitjançant aquesta darrera opció, ha de comunicar aquesta circumstància per tèlex, telegrama, fax o correu electrònic dins el període de presentació de sol·licituds a la Unitat de Valorització i Comercialització de la URV, avinguda del Paísos Catalans, 18, codi postal 43007 de Tarragona, fax +34 977 558 205 i adreça electrònica [unitat.valoritzacio@fundacio.urv.cat](mailto:unitat.valoritzacio@fundacio.urv.cat).

4.4. La sol·licitud haurà de contenir la informació següent:

4.4.1. Dades del sol·licitant

4.4.1.1. Dades del sol·licitant

4.4.1.2. Dades del grup o centre de recerca

4.4.2. Dades de l'ajut sol·licitat

4.4.2.1. Títol de l'acció

4.4.2.2. Objectius de l'acció

4.4.2.3. Relació de membres de l'equip

4.4.2.4. Durada de l'acció

4.4.2.5. Import demanat de l'acció

4.4.2.6. Pressupost de l'acció, d'acord amb els conceptes susceptibles d'ajut

4.5. Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

4.5.1. Memòria tècnica de l'acció

4.5.2. Resum de l'acció

4.5.3. Presentació

## 5. Esmena de les sol·licituds

La Unitat de Valorització i Comercialització de la URV farà pública al tauler d'anuncis del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV la llista provisional de sol·licituds presentades, fent-hi constar les admeses i les que no compleixin els requisits previstos o no adjuntin la documentació requerida. La llista també es podrà consultar al web de la FURV.

Si la documentació aportada fos incompleta o presentés errades esmenables, es requerirà al sol·licitant perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud.

## 6. Avaluació i selecció de les sol·licituds

6.1. La concessió dels ajuts es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, igualtat i no discriminació.

6.2. El procés d'avaluació i selecció de les sol·licituds s'atendrà a les bones pràctiques internacionalment admeses per a l'avaluació científica i tècnica de la investigació.

6.3. El procés constarà de dues fases:

6.3.1. En la primera, la Unitat de Valorització de la URV, amb la col·laboració del Servei de Gestió de la Recerca en el punt 6.3.1.4. esmentat a continuació, farà una valoració tècnica i econòmica de les sol·licituds, d'acord amb els criteris i barem següents:

6.3.1.1. Interès de la tecnologia o coneixement..... fins a 20 punts

Es valoren l'estratègia de protecció dels resultats obtinguts i la llibertat d'operació associada, l'impacte social i interès empresarial de la necessitat identificada, el grau de maduresa i proximitat al teixit productiu, els contactes realitzats i empreses interessades en la tecnologia o coneixement, els avantatges competitius identificats respecte a solucions actuals i l'estratègia de comercialització i difusió dels resultats obtinguts.

6.3.1.2. Excel·lència en planificació i gestió de la proposta ..... fins a 12 punts

Es valoren el potencial d'innovació de la proposta, la coherència i idoneïtat de la planificació proposada i la factibilitat tècnica i econòmica per aconseguir els objectius en el període de temps establert a la convocatòria.

6.3.1.3. Excel·lència de l'equip de treball ..... fins a 8 punts

Es valoren les activitats prèvies de recerca i transferència realitzades, el caràcter multidisciplinari i l'experiència en gestió de projectes d'un alt valor afegit

6.3.1.4. Altres ajuts aliens a la URV ..... fins a 10 punts

Presentació del projecte a convocatòries d'ajuts externes a la URV (sol·licitats o concedits) que requereixin cofinançament.

6.3.2. En una segona fase, la Comissió de Política Científica i de Transferència, afegeix a la puntuació anterior la valoració dels criteris següents:

6.3.2.1. Altres ajuts R2B anteriors ..... fins a 10 punts

Ajuts rebuts pel grup d'R+D+I en edicions anteriors del programa per a accions d'innovació per part de la URV. Es prioritzaran els grups que hagin rebut menys suport.

6.3.2.2. Resum de l'acció ..... fins a 20 punts

Resum de l'acció en el document "Proposta d'una pàgina de projecte R2B" elaborat per part del sol·licitant.

6.3.2.3. Presentació ..... fins a 20 punts

Document en format PPT o equivalent que contingui 5 diapositives amb la informació més rellevant del coneixement/tecnologia.

Tant la Unitat de Valorització de la URV com la Comissió de Política Científica i de Transferència podran sol·licitar als candidats aclariments sobre el projecte presentat i/o la seva presència en la sessió d'avaluació i, si és necessari, la presentació del projecte per facilitar-ne la clarificació.

6.3.3. Finalment, la Unitat de Valorització i Comercialització de la URV prioritza i selecciona els projectes, fixant la puntuació de tall mínima per accedir als ajuts, i eleva la proposta de concessió a l'òrgan instructor.

6.4. La proposta de concessió de l'acció amb la corresponent xifra de finançament proposta, o bé la proposta de denegació, es comunicarà a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV (Avinguda dels Països Catalans, 18, 43007 Tarragona). La persona interessada tindrà un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils per manifestar la seva acceptació o renúncia o per exposar les al·legacions que consideri oportunes. Si no es reben al·legacions o una renúncia expressa durant aquest termini, les propostes s'entendran acceptades. Si no es presenten al·legacions en aquest termini, la persona interessada s'entendrà decaiguda en el dret a al·legar.

## **7. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment**

7.1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Direcció del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV.

7.2. Correspon a la Directora del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV l'acord de concessió o denegació de les sol·licituds, a la vista de la proposta de selecció, i, si s'escau, de les al·legacions presentades.

7.3 El resultat i els comentaris d'avaluació seran notificats als investigadors/res principals de les sol·licituds presentades.

## **8. Termini de resolució i notificació**

8.1. Les sol·licituds seran resoltes i notificades per escrit a l'investigador/a sol·licitant de l'acció en el termini màxim de tres mesos des de la data límit de presentació de sol·licituds.

8.2. Transcorregut aquest termini sense notificació de resolució expressa, els interessats estaran legitimats per entendre desestimades les seves sol·licituds.

## **9. Dotació i quantia dels ajuts**

9.1. Els ajuts per al finançament d'accions en aquesta convocatòria tenen la consideració de subvenció.

9.2. Els ajuts previstos en aquesta convocatòria podran finançar totalment o parcial el pressupost sol·licitat fins a un màxim de 25.000 Euros per sol·licitud. En el procés de selecció, es determinarà, en cada cas, el pressupost de l'acció susceptible de ser finançat, tenint en compte les disponibilitats pressupostàries. La partida assignada al personal ha de ser de com a mínim el 50% del pressupost total de l'actuació.

9.3. El finançament dels ajuts d'aquesta convocatòria s'imputaran al pressupost de la FURV per a l'any 2018.

9.4. La quantia màxima destinada a finançar anualment aquesta convocatòria és de 80.000 Euros, dels quals 30.000 Euros són aportats per la URV, 10.000 Euros pel Consell Social de la URV i els 40.000 Euros restants són aportats pel cofinançament del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 en el marc de l'ordre EMC/348/2016 de 27 de desembre procedent del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per a la realització de projectes de les unitats de valorització i transferència de coneixement de les universitats de Catalunya.

Atès el caràcter estimat d'aquesta quantia, la concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència del crèdit adient i suficient en el moment de la resolució de concessió.

## **10. Actuacions susceptibles d'ajut**

Els ajuts seran destinats a sufragar les despeses ocasionades per les actuacions proposades, que podran ser:

10.1. Actuacions per a la comercialització del coneixement i la tecnologia per mitjà de la creació d'una spin-off de la URV.

10.2. Actuacions per a la creació d'un prototipus o un demostrador tecnològic, la creació d'una planta pilot o un escalat industrial, entre d'altres, per a la comercialització del coneixement i la tecnologia.

10.3. Actuacions adreçades a l'execució de projectes de transferència / innovació de grups de recerca de la URV que requereixen un cert grau de cofinançament.

10.4. Altres actuacions que afavoreixin la comercialització del coneixement i la tecnologia.

## **11. Modificació de les condicions d'execució**

Qualsevol modificació de les condicions d'execució de l'acció haurà de ser autoritzada de manera expressa per la Direcció del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV, amb una petició prèvia raonada de l'investigador responsable de l'acció, en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació.

## **12. Pagament dels ajuts**

12.1. L'import concedit serà lliurat en el moment de l'aprovació de l'acció per la Direcció del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV.

12.2. L'entitat gestora de l'ajut serà la Fundació URV, segons les necessitats de despesa manifestades pel beneficiari a l'imprès de sol·licitud.

## **13. Justificació. Seguiment tècnic i econòmic**

13.1. El seguiment tècnic i econòmic de les accions finançades correspon a la Unitat de Valorització i Comercialització de la URV.

13.2. El seguiment tècnic i econòmic es realitzarà a través de l'informe final, d'acord amb el contingut establert a les "Instruccions d'execució i justificació" que figuraran com a annex a l'acord de concessió.

13.3. L'informe final haurà de ser presentat per l'investigador/a responsable de l'acció a la Direcció del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV. L'informe es presentarà segons el model de imprès normalitzat i els mitjans telemàtics facilitats en el servidor d'informació del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV.

13.4. L'informe final es presentarà dins el termini de tres mesos des de la data de finalització de l'acció i, en tot cas, no després del 31 de gener de 2019.

13.5. L'informe final, que haurà d'anar signat pel responsable científic, inclourà:

13.5.1. La descripció de les fites i l'assoliment dels objectius de l'acció.

13.5.2. La certificació econòmica. L'import de la despesa certificada haurà de correspondre al 100% de l'ajut concedit.

13.6. Els fons no utilitzats un cop finalitzada la vigència de l'ajut seran reintegrats mitjançant transvasament de crèdit al projecte R2B2019 del pressupost de la FURV.

#### **14. Publicitat**

Les publicacions i altres resultats que derivin de l'acció hauran de citar, en l'apartat adequat, la FURV, fent esment del número de referència assignat a l'acció i que les actuacions han estat cofinançades amb fons FEDER, així mateix caldrà esmentar tant la URV com el seu Consell Social, com a entitats col·laboradores.

#### **15. Acceptació de les bases**

La participació en aquesta convocatòria comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Sense perjudici de les responsabilitats en què puguin incórrer el personal docent i investigador, la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud comportarà la revocació de l'ajut i fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts de la URV en pròximes convocatòries.

Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència de reclamació, de la concessió de l'ajut es detectés un error, ocultació o falsejament de dades que en comportin la denegació i/o revocació, el beneficiari haurà de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

#### **16. Tutoria de la FURV**

La FURV proporcionarà el suport de tècnics en gestió de projectes, tant en el moment de l'elaboració i planificació de la sol·licitud d'ajut com durant l'execució i justificació dels ajuts concedits.

#### **17. Normativa aplicable**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases s'hi apliquen els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **18. Confidencialitat de la informació tècnica de les sol·licituds**

Les dades de la memòria tècnica de cada sol·licitud tindran caràcter confidencial i afectarà a totes aquelles persones que hagin pogut tenir accés a aquesta informació en el desenvolupament del programa.

#### **19. Retorn**

En la mesura que les accions ho permetin, es procurarà que hi hagi un retorn a la URV, a través de la transferència dels resultats a través de la FURV.

#### **20. Entrada en vigor**

Aquesta resolució entra en vigor en la data de la seva aprovació.

La Directora del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la FURV  
Lourdes Jané Ros

Tarragona, 17 d'abril de 2018