



UNIVERSITAT
ROVIRA i VIRGILI

Fundació URV
Consell Social

Bases reguladores dels ajuts per a la valorització del coneixement

Research to Business (R2B)

La Fundació URV (FURV), exercint les tasques encomanades per la Universitat Rovira i Virgili (URV) relacionades amb la protecció, l'explotació i transferència dels resultats de la seva recerca, té l'objectiu d'impulsar iniciatives que afavoreixin l'arribada a mercat de coneixements i tecnologies desenvolupades en el sí de la URV.

La URV entén que, en molts casos, l'activitat investigadora lligada a la innovació requereix d'un impuls addicional per acabar de traslladar a la societat els descobriments o invencions que es donen en l'àmbit acadèmic, de manera que els èxits aconseguits puguin repercutir en un bé per la ciutadania que ha finançat aquests treballs.

Existeixen ajuts competitius finançats per organismes públics que permeten desenvolupar projectes des de la fase precompetitiva fins a la prova de concepte o prototipus, així com revisar i avaluar l'estoc de coneixement acumulat en les institucions de recerca amb possibilitats de ser valoritzat. Però hi ha molts altres aspectes, també rellevants a l'hora de facilitar l'arribada al mercat de coneixements i tecnologies, que no són susceptibles de ser finançats per aquests tipus d'ajuts competitius externs. O fins i tot, en cas de ser-ho, requereixen l'aportació d'un cert grau de cofinançament.

Per aquesta raó, la FURV obre aquesta convocatòria en col·laboració amb el vicerectorat competent en matèria de transferència de la URV i el Consell Social de la URV per atorgar ajuts per a la valorització de coneixements i tecnologies de la URV.

El suport rebut a través d'aquest programa, ajuda als grups de recerca de la URV a finançar i acompanyar les activitats pre-comercials de valorització dels resultats dels seus projectes, amb l'objectiu de traslladar aquests resultats al sector productiu i a la generació d'un impacte real en la societat.

BASES

1. Objecte de la convocatòria

Concedir ajuts per a projectes de valorització de coneixements i tecnologies generats a la URV. Aquests projectes han de comprendre activitats d'R+D+I de caràcter demostratiu que es desenvolupin dins la fase prèvia de llançament al mercat i que permetin reduir la incertesa sobre la viabilitat de la comercialització dels coneixements i les tecnologies.

Aquestes activitats no han de donar suport a la recerca exploratòria prèvia per sí mateixa, sinó que donen suport a la realització, en forma de projecte estructurat, d'activitats lligades a la definició i implantació d'estratègies de transferència i de comercialització de resultats.

La valorització de coneixements i tecnologies agrupa totes aquelles accions que s'orienten a dotar de valor comercial un coneixement o tecnologia amb l'objectiu que puguin ser transferits al sector productiu i generi activitat econòmica. Aquests ajuts neixen amb una clara vocació de promoure la protecció dels resultats de les investigacions per la seva posterior comercialització i explotació. Així mateix es propicia aquest ajut amb l'objectiu d'incentivar la creació d'empreses Spin-Off en el marc de la URV.

Els projectes hauran de partir de resultats de recerca o tecnologies desenvolupades a la URV i hauran d'identificar de manera clara quins avenços es preveuen assolir durant l'execució de l'ajut per apropar-los a la seva transferència, explotació o arribada al mercat.

2. Requisits per a la participació

Podrà presentar sol·licituds a aquesta convocatòria el personal docent i investigador de la URV (PDI) que compleixi els requisits següents:

- Tenir el pacte de dedicació complet
- Pertànyer a un grup de recerca de la URV
- Tenir vinculació estatutària o laboral amb la URV amb dedicació a temps complet
- Estar en situació de servei actiu

L'investigador/a responsable haurà de tenir una vinculació permanent amb la universitat durant tota la durada del projecte.

Només podrà presentar-se una sol·licitud per investigador o investigadora principal.

3. Dotació i quantia dels ajuts

3.1. Els ajuts per al finançament d'accions en aquesta convocatòria tenen la consideració de subvenció.

3.2. Els ajuts previstos en aquesta convocatòria podran finançar total o parcialment el pressupost sol·licitat.



3.3. El finançament de la convocatòria d'ajuts R2B prové del Vicerectorat de Valorització del Coneixement, Transferència i Ocupabilitat de la URV, amb la col·laboració del Consell Social de la URV. L'import total assignat als ajuts podrà variar en funció de la disponibilitat pressupostària i del possible finançament complementari que la URV pugui rebre.

3.4. Els ajuts a concedir es determinaran en funció del pressupost disponible i es destinaran als projectes millor valorats. En cas de modificació del pressupost, s'emetrà una resolució complementària que recollirà els imports definitius.

4. Actuacions susceptibles d'ajut

4.1. Els ajuts seran destinats a sufragar les despeses ocasionades per les actuacions proposades, que podran ser:

- Actuacions per a la transferència i comercialització del coneixement i la tecnologia per mitjà de la creació d'una spin-off de la URV.
- Actuacions per la valorització i comercialització del coneixement i la tecnologia com ara la creació i validació de prototips, demostradors tecnològics, proves de concepte, plantes pilot, activitats d'escalat industrial, assajos de validació tècnica o de mercat així com qualsevol altra actuació orientada a incrementar el nivell de maduresa tecnològica (TRL) o a reduir les incerteses tècniques, comercials o reguladores necessàries per avançar cap a la transferència o explotació dels resultats.
- Actuacions adreçades a l'execució de projectes de transferència/innovació de grups de recerca de la URV que requereixen un cert grau de cofinançament.
- Actuacions destinades a la protecció, gestió i valorització de la propietat industrial i intel·lectual vinculada al projecte, sempre que siguin necessàries per a la seva futura explotació o transferència.

4.2. En qualsevol dels casos anteriors, les actuacions susceptibles d'ajuts han de tenir una finalitat comercial. Per tant, queden excloses aquelles actuacions vinculades a ajuts o programes que condicionin la lliure distribució del producte o servei derivat o bé que impossibilitin la seva explotació comercial. També quedaran exclosos els projectes que ja hagin estat finançats en convocatòries anteriors.

5. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables totes aquelles que estiguin relacionades directament amb l'execució de les accions objecte d'aquestes bases i del projecte específic presentat. Cal que s'hagin compromès durant el període d'execució i que estiguin efectivament pagades en el moment de la justificació de l'ajut. Les despeses s'han de pagar preferentment per mitjà de transferència bancària. Les despeses han de ser identificables, controlables i subjectes als preus de mercat i als principis de publicitat, concurrència i transparència que recull la normativa aplicable. En particular, els ajuts es poden aplicar als conceptes següents:

a) Despeses de personal. Es podran imputar beques i contractes.

b) Despeses de material fungible.

c) Despeses de serveis externs: assistència, consultoria o altres.

d) Subcontractació de l'activitat. La subcontractació de l'activitat objecte del projecte serà possible sempre que no suposi més del 50% del finançament.

d) Viatges i dietes

e) Altres despeses. Dins d'aquest concepte es poden incloure les despeses de formació i les inscripcions a fires, congressos i similars.

En cas que la convocatòria disposi de finançament addicional, les despeses abans relacionades es podran modificar per tal d'adaptar-se a les condicions que estableixi el finançament complementari.

6. Convocatòria

La convocatòria dels ajuts R2B s'aprovarà mitjançant resolució del Vicerectorat de Valorització del Coneixement, Transferència i Ocupabilitat de la URV i es publicarà als canals oficials de la FURV. Aquesta detallarà el calendari, els terminis, el pressupost disponible, les condicions i els procediments de presentació.

7. Formalització de les sol·licituds

7.1. Les sol·licituds seran presentades pel personal investigador i hauran de comptar amb la signatura de conformitat de la persona responsable del grup de recerca al qual pertanyi i la del persona que ostenti la direcció del departament d'adscripció.

7.2. Les sol·licituds s'hauran d'enviar per correu electrònic a unitat.valoritzacio@fundacio.urv.cat des d'una adreça de correu institucional.

7.3. La sol·licitud per formar part de la convocatòria haurà de contenir la documentació següent (segons els models normalitzats que es trobaran a la web de la FURV):

- Sol·licitud
- Memòria tècnica de l'acció
- Infografia del projecte

8. Resolució de sol·licituds admeses

La Unitat de Valorització i Comercialització de la URV farà pública a la web de la FURV la llista provisional de sol·licituds presentades, fent-hi constar les admeses i les que no compleixin els requisits previstos o no adjuntin la documentació requerida.



9. Avaluació i selecció de les sol·licituds

9.1. La concessió dels ajuts es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, igualtat i no discriminació.

9.2. El procés d'avaluació constarà de tres blocs que consistiran en una valoració tècnica interna (30%), una valoració tècnica de negoci (40%) i la valoració de la Comissió de Política Científica i de Transferència (30%). L'ajut es podrà declarar desert, si l'equip avaluador ho justifica adequadament.

9.2.1. Valoració tècnica interna (30 punts).

La Unitat de Valorització de la URV, farà una valoració d'acord amb els criteris i barems següents:

- Altres ajuts R2B anteriors (fins a 6 punts)

IP que no ha rebut anteriorment ajuts R2B: **6 punts**

IP que ha rebut 1 ajut en les 5 edicions anteriors: **4 punts**

IP que ha rebut 2 o més ajuts en les 5 edicions anteriors: **2 punts**

- Altres ajuts aliens a la URV destinats a l'aproximació al mercat (fins a 7 punts)

Participació del projecte en 3 o més ajuts (acceleradora o incubadora empresarial, ajut aliè a la URV destinat a facilitar la comercialització del producte o servei, etc.) **7 punts**

Participació del projecte en 1 o 2 ajuts (acceleradora o incubadora empresarial, ajut aliè a la URV destinat a facilitar la comercialització del producte o servei, etc.) **4 punts**

- Contractes de transferència en el que ha participat l'investigador/a responsable del projecte (fins a 8 punts)

Fins a dos contractes de transferència en els darrers 5 anys **6 punts**

Entre tres i cinc contractes de transferència en els darrers 5 anys **7 punts**

Més de cinc contractes de transferència en els darrers 5 anys **8 punts**

- Protecció i transferència del coneixement (fins a 9 punts)

Protecció de la tecnologia avaluada per la unitat de valorització **2 punts**

Tecnologies o coneixements protegits **2 punts**

Si s'han iniciat els tràmits per la creació d'una Spin-Off **5 punts**

9.2.2. Valoració tècnica de negoci (40 punts).

Es comptarà amb la valoració per part d'una persona externa a la URV, amb experiència demostrable en l'àmbit de l'emprenedoria, de la innovació, de la valorització i/o de la transferència i, especialment, en les empreses de valor afegit, que valorarà l'estratègia comercial i d'aproximació al mercat.



Així mateix, en aquest bloc també es tindrà en compte la valoració per part del Director de Negoci de la FURV.

Per avaluar la proximitat al mercat dels projectes avaluats es tindran en compte:

- La viabilitat del model de negoci en general
- L'estudi dels clients/mercat
- Els avantatges front la competència
- L'estratègia de comercialització
- L'impacte econòmic esperat
- La factibilitat tècnica i econòmica per aconseguir els objectius en 12 mesos

9.2.3. Valoració de la Comissió de Política Científica i de Transferència (30 punts)

La Comissió de Política Científica i de Transferència valorarà els projectes en la vessant més comercial. Atesa la diversitat dels membres que conformen la mateixa, aportaran la seva visió sobre la potencialitat dels projectes per tal d'arribar al mercat en base als materials de difusió que elaborin els grups.

- Sol·licitud (fins a 20 punts)

Formulari de sol·licitud elaborat per part del sol·licitant on es descriuen les característiques del projecte així com les accions concretes per arribar al mercat.

- Infografia del projecte (fins a 10 punts)

Aquest document, de màxim 1 pàgina, ha de presentar de manera senzilla, clara i visual la proposta de projecte. Hauria d'incloure, a títol orientatiu, una descripció del problema que es resol, la solució proposada, el mercat objectiu, els avantatges competitiu i els objectius de valorització que es perseguiran mitjançant l'ajut.

Durant el procés d'avaluació i en el cas que es consideri necessari, es podran sol·licitar als candidats o candidates aclariments sobre les propostes presentades.

10. Termini de resolució i notificació

Les sol·licituds seran resoltes i notificades segons el calendari establert.

11. Concessió de l'ajut

La proposta de concessió dels ajuts es comunicarà mitjançant la publicació a la web de la FURV. La persona interessada tindrà un termini màxim improrrogable de cinc dies hàbils per manifestar la seva acceptació o renúncia o per exposar les al·legacions que consideri oportunes. Si no es presenten al·legacions en aquest termini, la persona interessada s'entendrà decaiguda en el dret a al·legar.



12. Condicions d'execució

12.1. Els projectes disposaran d'un termini màxim de dotze mesos per a la seva execució des de la data de concessió definitiva de l'ajut.

12.2. Les modificacions que comportin una variació superior al 20% respecte de les partides pressupostàries inicialment aprovades, s'hauran de comunicar a la Direcció de Recursos de la FURV mitjançant una petició raonada de l'investigador/a responsable del projecte.

13. Pagament dels ajuts

El pagament de l'ajut es farà contra despesa efectuada o al finalitzar l'ajut, una vegada s'hagi justificat.

14. Justificació. Seguiment tècnic i econòmic

14.1. El seguiment tècnic i econòmic de les accions finançades correspon al CTTi de la FURV.

14.2. El seguiment tècnic i econòmic es realitzarà a través de l'informe final segons model normalitzat.

14.3. L'informe final haurà de ser presentat per la persona investigadora responsable a l'adreça unitat.valoritzacio@fundacio.urv.cat.

14.4. L'informe final es presentarà dins el termini d'un mes des de la data de finalització del projecte.

14.5. L'informe final, que haurà d'anar signat per la persona responsable científica del projecte, inclourà:

- La descripció de les fites i l'assoliment dels objectius de l'acció.
- La certificació econòmica.

14.6. Els fons no utilitzats un cop finalitzada la vigència de l'ajut seran reintegrats a la FURV qui els podrà destinar a futures convocatòries d'ajuts.

15. Publicitat

Les publicacions i altres resultats que derivin de l'ajut hauran de citar que les actuacions han estat finançades per la URV i el seu Consell Social. En cas que la convocatòria estigui dotada de finançament addicional, també s'haurà de fer constar la corresponent entitat finançadora seguint els criteris que s'estableixin a aquest efecte.

16. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

16.1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Direcció de Recursos de la FURV.



16.2. Correspon a la Direcció de Recursos de la FURV l'acord de concessió o denegació de les sol·licituds, a la vista de la proposta de selecció, i, si s'escau, de les al·legacions presentades.

17. Acceptació de les bases

17.1. La participació en aquesta convocatòria d'ajuts comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Sense perjudici de les responsabilitats en què puguin incórrer el personal docent i investigador, la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud comportarà la revocació de l'ajut i fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts de la FURV en pròximes convocatòries.

17.2. Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència de reclamació, de la concessió de l'ajut es detectés un error, ocultació o falsejament de dades que en comportin la denegació i/o revocació, el beneficiari haurà de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

18. Tutoria de la FURV

La FURV proporcionarà el suport dels tècnics en gestió de projectes, tant en el moment de l'elaboració i planificació de la sol·licitud d'ajut, com durant l'execució i justificació dels ajuts concedits.

19. Confidencialitat de la informació tècnica de les sol·licituds

Les dades de la memòria tècnica de cada sol·licitud tindran caràcter confidencial i afectarà a totes aquelles persones que hagin pogut tenir accés a aquesta informació en el desenvolupament del programa.

20. Entrada en vigor

Aquesta resolució entra en vigor en la data de la seva aprovació.

21. Normativa aplicable

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases s'hi apliquen els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.