UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI
Fundació URV

INSTRUCCIÓ NUM. 2 DE LA DIRECCIÓ DE LA FUNDACIÓ URV – Model E-FURV

Sol·licitud de serveis bàsics imprescindibles de caràcter presencial

(document que ha d'emplenar el/la responsable d'actuació)

Dades del o la Responsable de l'actuació

Nom i Cognoms

Unitat

Processos o tasques imprescindibles de caràcter presencial

Processos o tasques a realitzar de manera presencial	Justifcació de la necessitat	Indicar Puntual o Recurrent	Personal (nom i cognom i DNI)	Espai de realització	Data i hora inici	Data i hora fi	Compta amb la formació preventiva del lloc de treball

IMPORTANT

En cas de tasques de risc rellevant, la persona haurà d'anar acompanyada i matenir en tot moment els 2 m de distànca recomanda entre elles.

Signatura del o la responsable de l'actuació*

Signatura Responsable Fundació URV*

Data

*El formulari està preparat per signar-ho digitalment, en cas que no sigui possible fer-ho, caldrà imprimir-lo, signar-lo manualment indicant nom, cognoms i DNI i enviar-lo escanejat, o mitjançant una fotografia (amb el tèlefon mòbil).

"El responsable de tractar les vostres dades personals amb la finalitat de gestionar els serveis bàsics imprescindibles per causa del tancament de la URV és la Fundació URVi amb CIF G-43581321. Per a més informació consultar la Política de Privacitat de la FURV i informació sobre els seus drets respecte la protecció de dades i la forma d'exercir-los. Per qualsevol dubte, enviar un correu a proteccio.dades@fundacio.urv.cat.